

## ALAPSZABÁLY

A Koraszülöttekért Közhasznú Egyesület (a továbbiakban: „Egyesület”) 2011. november 27-én alulírott helyen megismételt alakuló közgyűlést tartott.

Az alakuló közgyűlés az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény alapján, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv. rendelkezéseire is figyelemmel a mai napon az egyesület Alapszabályát az alábbi tartalommal fogadta el:

### I. AZ EGYESÜLET ADATAI, ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület neve: Koraszülöttekért Közhasznú Egyesület, rövidített neve: KORE
2. Az Egyesület székhelye: 6600 Szentés, Honvéd u. 10. 3/11
3. Az Egyesület önálló jogi személy. Tevékenységét a Magyar Köztársaság (Magyarország) területén közhasznú társadalmi szervezetként végzi, a Magyar Köztársaság (Magyarország) mindenkori jogszabályainak megfelelően.
4. Az Egyesület céljai:
  1. a koraszüléssel kapcsolatos laikus tapasztalatok megosztása;
  2. a koraszülés lehetséges megelőzése azokban az esetekben, amikor a megfelelő orvosi segítséggel a koraszülés elkerülhető;
  3. szakirodalom ajánlása az érintetteknek;
  4. társadalmi összefogás, a koraszüléssel érintett, koraszülötteket nevelő családok összeismertetése, szakértői segítség közös igénybevétele, programok, rendezvények szervezése;
  5. általános tájékoztatás a koraszüléssel érintettek részére, segítségnyújtás, összefogás szervezése;
  6. használt cikkek és ruhák ingyenes csere-beréje, ennek megszervezése, speciális segédeszközök eljuttatása;
  7. koraszülött gyermekek találkozóinak megszervezése, kulturális fejlesztés.

Az Egyesület közhasznú társadalmi szervezet. A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § c) pontjában felsoroltakkal összhangban a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló alábbi cél szerinti tevékenységeket végez:

1. egészségmegőrzés, betegségmegelőzés;
2. szociális tevékenység, családsegítés;
3. tudományos tevékenység, kutatás,
4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés;
5. kulturális tevékenység;
10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés;
11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése;
12. emberi és állampolgári jogok védelme.

Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

Az Egyesület működésének iratai, és beszámolóit nyilvánosak. A nyilvánosságot az Egyesület a honlapon való közzététel útján biztosítja. A közgyűlések, elnökségi ülések előtt 15 nappal annak időpontját és napirendjét a székhelyi hirdetőtáblán, honlapon nyilvánosságra hozzák. Meghozott határozatait az Egyesület legalább 15 napra kifüggeszti a hirdetőtáblán, illetve a honlapon megjelenti.

Az Egyesület közhasznú jelentést a tárgyévet követő június 30-ig hozza nyilvánosságra a fenti formában, azaz a hirdető táblán kifüggeszti illetve a honlapon megjelenti.

## **II. A TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZÚNÉSE**

Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes és jogi személyek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban együtt: személy), amelyek az Egyesület célkitűzéseit elfogadják, és a tagdíjat megfizetik.

Az egyesületi tagság formái:

- a) rendes tagság,
- b) pártoló tagság
- c) tiszteletbeli tagság.

### **Rendes tagság**

Az Elnökséghez címzett tagfelvételi kérelemmel lehet kérni, amelyben a belépni szándékozó nyilatkozik arról, hogy tagfelvétele esetén vállalja azon kötelezettségek teljesítését, melyek a tagsági jogviszonyból erednek, valamint nyilatkozik arról, hogy a jelen Alapszabályban foglaltakat és az Egyesület, céljait, szellemiségét, értékrendjét, kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el.

A tag felvételével kapcsolatos döntés meghozatala az Elnökség hatáskörébe tartozik. A tag felvételének kérdésében az Elnökség a tag kérelme alapján, a tagfelvételi kérelem beérkezését követő legkésőbb 30. (harmincadik) napon, egyszerű szótöbbségi határozattal dönt. A tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelem Elnökség által történő elfogadásával jön létre.

A tagfelvételi kérelem elutasítását az Elnökség köteles írásban megindokolni és a jelentkező figyelmét felhívni a jogorvoslati lehetőségre. Az indokolt elutasító határozat kézhez vételét követő 30 napon belül a döntés ellen a jelentkező az Elnökséghez benyújtott, a Közgyűlésnek címzett jogorvoslati kérelemmel fordulhat, amely e kérdésben végleges döntést hoz. A határidő jogvesztő jellegű. Amennyiben a jelentkező jogorvoslati kérelemmel él, az Elnökség

a kérelem kézhez vételét követő legkésőbb 30. napra köteles a Közgyűlést összehívni, melynek kötelező napirendi pontja a jelentkező felvételéről való döntés. A Közgyűlés felülvizsgálja az Elnökség határozatát, azt helyben hagyja vagy megváltoztatja. Amennyiben a Közgyűlés megváltoztatja az Elnökség határozatát, a jelentkező a határozat meghozatalának napjával az Egyesület tagjává válik. A jelentkezővel a Közgyűlés határozatát írásban közölni kell.

A tagdíj: 1000 Ft. évente.

### **Pártoló tagság**

Az Egyesület pártoló tagjai lehetnek azon a természetes és jogi személyek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban együtt: személy), amelyek az Egyesület célkitűzéseit elfogadják, és az Egyesület tevékenységét a pártolói tagdíj megfizetésével támogatni kívánják.

A pártoló tag felvételéről az Elnökség dönt, elutasítás esetén a Közgyűléshez lehet fordulni jogorvoslati kérelemmel. A pártoló taggal az Elnökség a támogatás módjáról külön megállapodást köt.

A pártoló tagok jogosultak az Egyesület Közgyűlésen részt venni, felszólalni, valamint egyben kötelesek az Alapszabály rendelkezéseit betartani és az Egyesület érdekeivel összhangban tevékenykedni. A pártoló tagok az Egyesület rendezvényeire meghívhatók, az Egyesület szolgáltatásait igénybe vehetik, tisztségre nem választhatók, szavazati joggal nem rendelkeznek. Egyebekben jogaik és kötelezettségeik megegyeznek a rendes tagokéval.

Az Egyesület Elnöksége köteles az egyesületi tagokról – beleértve a rendes tagokat és a pártoló tagokat is – naprakész nyilvántartást vezetni, mely tartalmazza a tagok nevét, lakcímét, elektronikus levelezési címét. Az Elnök a rendelkezésére álló adatokat a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LIII. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

### **Tiszteletbeli tagság**

A tiszteletbeli tagokat a Közgyűlés minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével választja, amennyiben a tiszteletbeli tag ezt elvállalja.

A tiszteletbeli tagi címet a Közgyűlés minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével jogosult megvonni abban az esetben, ha a tiszteletbeli tag az Egyesület céljával, szellemiségével, értékrendjével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít. A tiszteletbeli tag kizárására a rendes tag kizárására vonatkozó szabályok irányadók.

## **2. Az egyesületi tagság megszűnése**

Az egyesületi tagság megszűnik:

- a. a természetes személy tag halálával, illetőleg a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével;
- b. kilépés írásbeli bejelentésével;
- c. kizárással;
- d. az Egyesület megszűnésével

A kilépési szándékát a tag köteles bejelenteni az Elnökséghez. A kilépés a bejelentés Elnökség által történő kézhezvételének vagy az Elnökség tudomására jutásának időpontjában hatályos.

A Közgyűlés minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével az Egyesületből kizárhatja azt a tagot, aki valamely, az egyesületi tagságból eredő kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi, illetőleg, ha az Egyesület céljával, szellemiségével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

Ilyen magatartásnak minősül különösen, ha a tag a tagtársaival szemben erkölcsileg súlyosan elítélhető magatartást tanúsít; az Egyesület tagjaként vállalt kötelezettségét nem látja el, így különösen, ha a három hónapnál régebben lejárt esedékességű tagdíjfizetési kötelezettségét írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti; választott tisztség esetén a tisztségből adódó feladatokat nem látja el és ez a mulasztása súlyosan veszélyezteti az Egyesület működését; az egyesületi vagyont megkárosítja; a tag magatartása következtében az Egyesület társadalmi megítélése bizonyíthatóan negatív irányban változik; a tagot bűncselekmény elkövetéséért jogerősen elítélték.

Az Elnökség a tag kizárására vonatkozó javaslatának megtételét megelőzően megvizsgálja a tag magatartását, kérve a felvetéssel kapcsolatosan a tag írásbeli nyilatkozatát. A tagdíj nem fizetése miatti kizárási javaslat esetén az Elnökség a Közgyűlés felé csak akkor élhet kizárási javaslattal, ha a tag 3 hónapot meghaladó mértékű késelelembe esett, a tagot előzetesen írásban, 15 nap póthatáridő tűzésével felszólította az elmaradt tagdíj megfizetésére és a kitűzött póthatáridő eredménytelenül telt el. A felszólításban a tagot tájékoztatni kell arról, hogy a tagdíj meg nem fizetése miatt a Közgyűlés az Egyesületből kizárhatja. A kizárásról szóló döntés a Közgyűlés kizárólagos hatásköre. A határozatot írásban indokolni kell és a taghoz el kell juttatni. A kizárásról szóló határozatban meg kell határozni azt a legrövidebb időtartamot, melynek eltelte előtt a kizárt tag ismételt tagfelvételét nem kérheti. A kizárást kimondó határozat ellen fellebbezésnek helye nincs, a határozatot a kizárt tag az Illetékes bíróság előtt megtámadhatja. A határozatban a kizárt tagot a jogorvoslati lehetőségről tájékoztatni kell.

Az Egyesület megszűnik feloszlással, más társadalmi szervezettel való egyesüléssel, feloszlattal, illetve megszűnésének megállapításával.

### **III. A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI**

1. Az Egyesület tagja:

- a. részt vehet az Egyesület rendezvényein, kezdeményezni egyes kérdések megvitatását,
- b. részt vehet, felszólalhat az Egyesület Közgyűlésén

- c. a természetes személy tag személyesen, a nem természetes személy tag képviselője útján a közgyűlésen a többi taggal egyenlő szavazati joggal részt vehet, felszólalhat, véleményét kifejtheti, határozati javaslatot tehet és szavazhat
- d. a természetes személy tagok választhatnak és választhatók, a nem természetes személy tagok pedig törvényes képviselőik útján választhatják meg az Egyesület vezető tisztségviselőit. **A nem természetes személy (rendes) tag törvényes képviselője választhat és tisztségre választható.**
- e. jogosult az Egyesület által biztosított kedvezményekre
- f. Részesül az Egyesület által végzett szolgáltatásokból
- g. véleményt nyilváníthat az Egyesületet, annak szerveit vagy tisztségviselőit érintő kérdésekben
- h. javaslatokat, indítványokat tehet az Egyesület tisztségviselőihez és testületi szerveihez
- i. az Egyesület testületi szerveinek tagjaitól, az Egyesület képviselőitől az Egyesületet érintő kérdésben felvilágosítást, információt, tájékoztatást kérhet
- j. gyakorolhatja az egyesületi tag részére jogszabályban biztosított valamennyi jogot

## 2. A tagok jogai egyenlők.

### 3. Az Egyesület tagja köteles:

- a. az Egyesület alapszabályát és belső szabályzatait valamint az Egyesület szervei által hozott határozatokat megtartani, az Egyesület célját és szellemiségét, értékrendjét tiszteletben tartani
- b. az Egyesület közgyűlésének a tagokra nézve kötelező határozatok szerint eljárni,
- c. a közgyűlés által évente meghatározott mértékű tagdíjat határidőben megfizetni,
- d. kezdeményezően közreműködni az Egyesület munkájában, tevékenységében
- e. tisztségviselése esetén a tisztségből adódó feladatokat ellátni
- f. elősegíteni az Egyesület szervei által hozott döntések végrehajtását, azok megvalósulását figyelemmel kíséreni és annak eredményéről az Egyesület szerveit és tisztségviselőit tájékoztatni
- g. az Egyesület tagjaként vállalt feladatokat teljesíteni
- h. adataiban történő változásról az Egyesület Elnökét haladéktalanul értesíteni
- i. tartózkodni olyan magatartástól, amellyel tagtársát vagy az Egyesületet indokolatlanul kedvezőtlen színben vagy hitelrontó formában tünteti fel
- j. az Egyesület tagja számára a jogszabályban előírt valamennyi kötelezettséget teljesíteni.

4. A nem természetes személy tag törvényes képviselője útján gyakorolhatja és teljesítheti jogait és kötelezettségeit. A természetes személy tag jogait csak személyesen gyakorolhatja, meghatalmazotti képviseletnek nincs helye.

## IV. A TAGDÍJ

1. Az Egyesület vagyontát elsődlegesen az Egyesület tagjai által fizetett tagdíj adja. A tagdíjat az Egyesület működésére és működtetésére kell fordítani.

2. A tagok éves tagdíjat, illetve az Egyesület tagdíjrendszerét – ideértve a tagdíj mértékének megállapítására vonatkozó szabályokat és a tagdíjra vonatkozó egyéb rendelkezéseket – az Elnökség javaslatára a Közgyűlés állapítja meg. A tagdíjrendszer meg

határozása és a tagdíjra vonatkozó valamennyi kérdés rendezése a Közgyűlés feladat- és hatás köre.

3. Az Egyesület tagja – a tagdíj-fizetési kötelezettségen felül – nem köteles további hozzájárulást fizetni az Egyesület működésének biztosítására.

4. A tagsági jogviszony bármely okból történő megszűnése esetén a tag, vagy annak hozzátartozója az addig befizetett tagdíjat semmilyen jogcímen sem követelheti vissza. A tagdíjat a tagság megszűnését követően tovább fizetni nem kell.

5. A tagdíj nem fizetése esetén a tag kizárható.

## **V. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE, KÉPVISELET, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK**

Az Egyesület szervezete:

- Közgyűlés
- Elnökség

Az Egyesület tisztségviselői:

- Elnök
- Alelnök
- Elnökségi tag

Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely a tagok összessége. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az Egyesület ügyintéző képviselő szerve, az Elnökség irányítja és látja el. Az Egyesület vezető tisztségviselői: az Elnök és az Alelnökök.

Az Egyesület ügyintéző szervének tagja, illetőleg az Egyesület képviselője olyan magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, aki nem áll a közügyek gyakorlásától való eltiltás hatálya alatt.

Az Egyesület Közgyűlésének, illetve Elnökségének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

## VI. A KÖZGYŰLÉS

Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amelyet évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. Az Elnök köteles összehívni a Közgyűlést, ha erre az illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróság kötelezi, vagy ha a tagok egyharmada, elnökségi tag az ok és cél megjelölése mellett írásban indítványozza. A Közgyűlést az indítvány kézhezvételétől számított 30 napon belüli időpontra kell összehívni. Az Elnök az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján a Közgyűlést egyéb alkalmakkor is jogosult összehívni.

A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a. az Alapszabály megállapítása, módosítása.
- b. az éves költségvetés meghatározása.
- c. az Elnökség éves beszámolójának és a közhasznúsági jelentés elfogadása.
- d. az Egyesület más egyesülettel történő egyesülésének, feloszlásának kimondása, a meglévő vagyronról való döntés
- e. az Egyesület tagjainak sorából történő kizárás, illetőleg a tiszteletbeli tagi cím visszavonása
- f. az Elnökség tagjai és az Elnök megválasztása
- g. az Elnökség tagjai és az Elnök visszahívása
- h. a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadása
- i. az Elnökség határozatának felülvizsgálata
- j. a tisztségviselők munkaviszonyban vagy egyéb jogviszonyban való foglalkoztatásáról szóló döntés, részünkre munkabér, tiszteletdíj vagy egyéb díjazás megállapítása
- k. minden olyan döntés, melyet jogszabály, jelen Alapszabály vagy az Egyesület belső szabályzata a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal
- l. az elnökség javaslatára a tagdíj meghatározása
- m. tagfelvétel másodfokon

A közgyűlést az Elnök hívja össze valamennyi tag előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót a tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább 15 naptári nappal, elektronikus levél formájában meg kell küldeni. Amennyiben az elektronikus levélről az olvasási visszaigazolás az ülés időpontját megelőző 10. napig nem érkezik meg, a meghívót postai úton ajánlott küldeményként is meg kell küldeni. A meghívó tartalmazza a napirendi pontokat, a Közgyűlés helyét, időpontját, valamint a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölését. A közgyűlés nyilvános.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50 %-a + egy fő jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tekintetében a jelenlévők számától függetlenül határozatképes abban az esetben, ha a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét a meghívóban kifejezetten felhívták.

A határozatképes Közgyűlés a jelenlévő tagok kétharmadának egyetértésével napirendre tűzheti bármely téma megvitatását, a Közgyűlés határozatot azonban csak azokhoz a napirendi pontokhoz kapcsolódó kérdésekben hozhat, amely napirendi pontokat a meghívó tartalmazott. Amennyiben a Közgyűlésen valamennyi tag jelen van a tagok kétharmadának egyetértésével napirendre tűzött témában is hozható határozat.

A Közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben határozatait a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Tagkizárásra vonatkozó döntés meghozatalakor a kizárni szándékozott tag szavazati jogát nem gyakorolhatja.

A Közgyűlés az éves beszámolóról és a közhasznúsági jelentés elfogadásáról szóló határozatát az általános szabályok szerint, azaz a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza.

A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza. A Közgyűlés bármely kérdésben, egyszerű szótöbbséggel titkos szavazást rendelhet el.

A Közgyűlést az Elnök vezeti. A Közgyűlésen az Egyesület bármely tagja részt vehet, felszólalhat, javaslatot tehet és szavazásra jogosult. Az Egyesület bármely tagja jogosult írásban – annak időpontja előtt legalább 5 nappal beérkezően – a Közgyűléshez javaslattal fordulni. A Közgyűlés elnökének ismertetője után a Közgyűlés 2/3-os szavazat-többséggel dönthet arról, hogy napirendre tűzi-e a javaslatot, vagy azt az Egyesület egyéb szervéhez juttatja. A Közgyűlésre szóló meghívóban nem szereplő kérdésben történő határozathozatalhoz az is szükséges, hogy a Közgyűlésen az Egyesület valamennyi tagja jelen legyen.

Minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén újra szükséges szavazni, a második szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni, titkos szavazás esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az Elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők csak az Egyesület tagjai lehetnek.

Az Elnök köteles a Közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe bejegyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya – ha lehetséges személye – megállapítható.

A Közgyűlés döntéseit az Egyesület honlapján teszi nyilvánossá az I. pontban írt módon.

A Közgyűlés nyilvánosságát az I. pont szabályozza.

A Közgyűlésekről kötelező jegyzőkönyvet készíteni, amelynek kötelező elemei annak helye, ideje, napirendje, a lényeges hozzászólások, és az elfogadott határozatok.

## **VII. AZ ELNÖKSÉG**

Az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve a 3 tagú Elnökség, amelynek tagjait a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, 2 év időtartamra választja. Tagjai: Elnök, Alelnök egy elnökségi tag.



Az elnökség mindhárom tag jelenlétében határozatképes.

Az Elnökség évente legalább négy alkalommal tart ülést. Az ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek kötelező elemei annak helye, ideje, napirendje, a lényeges hozzászólások, és az elfogadott határozatok.

Az ülések nyilvánosak.

Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza meg. Az Elnökség bármely elnökségi tag javaslatára, egyszerű szótöbbséggel bármely kérdésben titkos szavazást rendelhet el. Ha valamely indítvány nem kapott többséget, azt elutasítottnak kell tekinteni. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, melyet valamennyi elnökségi tag aláír. Az Elnökség határozatát az érintettel 15 napon belül ajánlott levélben kell közölni. A határozat ellen az érintett a Közgyűlésnél, 30 napon belül, az Elnökséghez benyújtott fellebbezéssel élhet. A fellebbezést a Közgyűlés a legközelebbi ülésén tárgyalja.

Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvettnek kell tekinteni.

Az Elnökség ülését az Elnök hívja össze valamennyi elnökségi tag előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót az elnökségi tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább 15 naptári nappal, elektronikus levél formájában meg kell küldeni, az ülés helyszínének, időpontjának és a napirendi pontok pontos megjelölésével. Amennyiben az elektronikus levélről az olvasási visszaigazolás az ülés időpontját megelőző 10. napig nem érkezik meg, a meghívót postai úton ajánlott küldeményként is meg kell küldeni. Az Elnökség bármely ülésén meghatározhatja a következő ülés helyszínét, időpontját és napirendjét, ebben az esetben a külön írásbeli meghívó mellőzhető. Sürgős, rendkívüli esetben az Elnökség rövid úton (telefon, szóbeli értesítés, e-mail stb.) is összehívható. Az Elnökség ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg. Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökség akkor határozatképes, ha a szabályosan összehívott ülésén valamennyi elnökségi tag jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülés 30 napon belüli időpontra történő újbóli összehívása iránt az Elnök intézkedni köteles.

Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a. az éves tagdíj mértéke tekintetében javaslat a Közgyűlésnek, az alakulás évében fizetendő éves tagdíj kivételével,
- b. az Egyesület tagjaira kötelező határozatok meghozatala.
- c. az ügyrend elfogadása,
- d. az Egyesület belső szabályzatainak elfogadása
- e. az Egyesület belső szervezetének gyakorlati kialakítása az Alapszabály keretei között
- f. az etikai szabályok elfogadása,
- g. az éves költségvetés és munkaprogram elkészítése, és az Elnök útján a Közgyűlés elé terjesztése elfogadásra
- h. tagfelvétel elsőfokon, javaslattétel tagsági jogviszony kizárással történő megszüntetésére
- i. a Közgyűlés előkészítése,
- j. a Közgyűlés határozatainak előkészítése
- k. a Közgyűlés határozatainak végrehajtása és annak ellenőrzése
- l. évente beszámoló készítése a Közgyűlés felé az Egyesület tevékenységéről
- m. az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves elnöki beszámolóba, a közhasznúsági jelentésekbe, valamint a korábbi közgyűlési határozatokba való betekintés biztosítása az érdeklődők részére,

- n. a közhasznúsági jelentés tervezetének elkészítése és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése
- o. döntés minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

A Közgyűlés általi visszahívás esetén túl megszűnik az elnökségi tagság a tag halálával és lemondásával is, amely esetekben a Közgyűlés új elnökségi tagot választ. Az időközben választott új elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő elnökségi tagok mandátumával egyező időpontig szól.

A Közgyűlés jogosult az Elnökség bármely tagját – az Elnököt, Alelnököt vagy az elnökségi tagot – súlyos kötelezettségszegés esetén visszahívni. Ilyennek minősül különösen:

- a. az Elnökség évente tartandó üléseinek felén, de legalább két ülésen nem jelenik meg
- b. olyan magatartást tanúsít, mellyel az Egyesületet indokolatlanul kedvezőtlen színben vagy hitelrontó formában tünteti fel, és ennek következtében az Egyesület társadalmi megítélése kedvezőtlen irányba változik
- c. bűncselekmény elkövetéséért jogerősen elítéli
- d. az Egyesület vagyonát megkárosítja
- e. Az Egyesület működését – kötelezettségei nem teljesítésével - ellehetetlenít

Az Elnök lemondása esetén köteles a Közgyűlést összehívni, és lemondását a Közgyűlésen közölni, a lemondás a Közgyűlés időpontjában hatályos. Ezen Közgyűlés kötelező napirendi pontja az új Elnök választása. Az Alelnök, illetve az elnökségi tag lemondása esetén köteles az Elnök az új Alelnök, illetve elnökségi tag megválasztása végett a Közgyűlés összehívásáról gondoskodni. Az Alelnök és az elnökségi tag lemondása az Elnök által történő kézhezvétel időpontjában hatályos.

Az Elnök köteles az Elnökség által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe bejegyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya – ha lehetséges személye – megállapítható.

Az Elnökség határozatait az Egyesület honlapján teszi nyilvánossá.

## VIII. AZ ELNÖK

Az Elnök a Közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel 2 év időtartamra választott vezető tisztségviselő, aki az Egyesület szervezetének képviselőre teljes körűen és önállóan jogosult vezetője.

Az Elnök hatásköre és feladatai:

- a. az Egyesület adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése,
- b. a munkáltatói jogok gyakorlása az Egyesület munkavállalói felett, az Egyesülettel munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyek fölött az irányítási jog gyakorlása, megköti a munkaszerződéseket, illetve az egyéb munkavégzésre irányuló szerződéseket
- c. a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtása,

- d. az elnökségi ülések előkészítése és levezetése, az Elnökség tevékenységének irányítása és szervezése
- e. az Egyesület tisztségviselőinek tevékenységének összehangolása
- f. az Egyesület képviselete harmadik személyekkel szemben és hatóságok, illetőleg bíróság előtt, képviseleti joga önálló
- g. az Egyesület közgyűlésének és az Elnökség határozatairól olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szervek döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható,
- h. az éves költségvetés és az Elnökség éves beszámolójának előkészítése, és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése
- i. a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjesztése
- j. a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak az Alapszabályban megjelölt módon az érintettekkel történő közlése
- k. a Közgyűlés és az Elnökség által meghozott határozatokat valamint az Egyesület beszámolóit az Egyesület internetes honlapján nyilvánosságra hozza, kivéve, ha személyiségi jog sérelmével járna (beleértve a személyes adatok védelmét is).

## **IX. ALELNÖK ÉS MÁS TISZTSÉGEK**

Az Egyesület alelnökét az Egyesület cselekvőképes tagjai közül a Közgyűlés választja meg erre a tisztségre 2 évi határozott időtartamra.

Az Alelnök az Elnök távolléte vagy akadályoztatása esetén az Elnök feladat- és hatáskörét gyakorolja. Az elnöki tisztség megüresedése esetén az erről való tudomásszerzést követő legkésőbb 30. nappal köteles a Közgyűlést összehívni, amelynek kötelező napirendi pontja az új elnök megválasztása.

Az Elnökségi tagja tisztségviselő, feladata az elnökségi üléseken az Elnök munkájának segítése.

Az Egyesület munkáját segítik továbbá a Titkár és a Jegyző. A Titkárt és a jegyzőt önkéntes jelentkezés alapján a közgyűlés szavazattöbbséggel választja. A Titkár és a jegyző nem tisztségviselő.

## **X. AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSE ÉS GAZDÁLKODÁSA**

Az Egyesület mint társadalmi szervezet tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

Az Egyesület a Közgyűlés által elfogadott költségvetés szerint gazdálkodik, a mindenkor hatályos pénzügyi és számviteli előírások betartása mellett. Az Egyesület bevételei: célja szerinti bevételek (ideértve a tagdíjakat, a támogató befizetéseket, hozzájárulásokat) és a másodlagos jelleggel végzett vállalkozási tevékenység bevétele. Az Egyesület kiadásai: a vállalkozási tevékenység közvetlen költségei, célja szerinti tevékenység közvetlen költségei, egyéb közvetett költségek.

A tagdíj befizetésének módját az Elnökség határozza meg az alakulás évében fizetendő tagdíj kivételével. A tagok tagdíj-befizetéseiről az Elnökség a tagnyilvántartáshoz kapcsolódó

nyilvántartást vezet. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.

Az Egyesület nem nyereségérdekelt, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzat-készítési kötelezettsége nincsen.

Az Egyesület az államháztartás alrendszeraitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.

Az Egyesület a honlapján nyilvánosságra hozza az Egyesület szolgáltatásainak igénybe vételi módját, az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Egyesület mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által igénybe vehetők és megismerhetők.

Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki. Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

Az Egyesület mint közhasznú szervezet éves bevétele az ötmillió forintot nem haladja meg, ezért az 1997. évi CLVI. Törvényben előírt felügyelő szerv létrehozása nem kötelező. Amennyiben az Egyesület éves bevétele az ötmillió forintot meghaladja, a Közgyűlés gondoskodik az Alapszabály módosításáról és felügyelő szerv létrehozásáról.

Az Egyesületet a tagok elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapították, és az Egyesület gazdasági vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérését elősegítendő és közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat.

Az Egyesület működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet.

Az Egyesület működése során keletkezett iratokba a betekintés lehetőségét az Egyesület elnöke biztosítja az érdeklődő részére munkanapokon előzetesen egyeztetett időpontban az Egyesület székhelyén, felügyelet mellett. Az Egyesület közhasznúsági jelentéséről az érdeklődő a költségek megtérítése mellett másolatot kérhet.

## **XI. A KÖZHASZNÚSÁGI JELENTÉS**

Az Egyesület az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít. A közhasznúsági jelentés elfogadása az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a. a számviteli beszámolót;
- b. a költségvetési támogatás felhasználását;
- c. a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d. a cél szerinti juttatások kimutatását;
- e. a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
- f. az Egyesület vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g. a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az Egyesület a közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-áig saját honlapján közzéteszi. Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

## **XII. AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE**

Az Egyesületet az Elnök és az Alelnök önállóan, teljes jogkörrel képviselik, beleértve azt is, hogy bármely tag részére egyedi ügyekben az Egyesület nevében meghatalmazást adhatnak.

Az Egyesület bankszámlája felett az Elnök önállóan jogosult rendelkezni.

## **XIII. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE**

Az Egyesület megszűnik, ha a Közgyűlés a feloszlását vagy más társadalmi szervvel való egyesülését kimondja. Megszűnik továbbá az Egyesület, amennyiben az arra jogosult szerv feloszlítja, illetőleg megszűnését megállapítja.

Az Egyesület megszűnése esetén vagyonát elsődlegesen a hitelezők kielégítésére kell fordítani. A hitelezők kielégítése utáni vagyon felhasználásának módjáról a Közgyűlés dönt.

Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

## **XIV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény rendelkezései irányadók.

Jogszabály-változás esetén, a jelen Alapszabályban hivatkozott jogszabályok alatt automatikusan az új jogszabályt kell érteni. Amennyiben a jogszabály-változás folytán a jelen Alapszabályba foglaltak ellentétesek a jogszabályokkal, a tagok kötelesek haladéktalanul módosítani az Alapszabályt.

2011. november 27.

---

**Földvári-Nagy Zsuzsanna**  
elnök